



MISIÓN

Prestamos servicios públicos domiciliarios y complementarios de forma continua y oportuna a la comunidad del Departamento de Caldas, en los municipios donde somos prestadores, con altos índices de cobertura y calidad.

VISIÓN

En el año 2020, EMPOCALDAS S.A. E.S.P será una empresa con altos niveles de satisfacción de sus clientes y de sus socios, con rentabilidad económica, generadora de desarrollo, con sentido de la responsabilidad social empresarial, personal altamente calificado y orientado a la mejora continua de sus procesos que le permita a la Empresa, permanecer y crecer en el mercado de los servicios públicos domiciliarios.

ALCANCE DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA CALIDAD:

Se tiene definido que la prestación de los servicios públicos de acueducto y de alcantarillado como nuestras dos principales unidades de negocio, estén enmarcados dentro del SISTEMA GESTIÓN DE LA CALIDAD, en la nueva versión de la norma ISO 9001, a fin de propender por el mejoramiento continuo en las seccionales donde somos prestadores y en los desarrollos propios de la sede central.



POLÍTICA DE CALIDAD:

En EMPOCALDAS contribuimos al bienestar de la comunidad, a través del mejoramiento continuo en la prestación de nuestros servicios, con acciones encaminadas a preservar el medio ambiente, apoyados en un talento humano calificado y cualificado para aumentar la satisfacción de nuestros clientes.

OBJETIVOS DE CALIDAD:

- Fortalecer el talento humano para asegurar la eficiencia de los procesos.
- Realizar una eficiente gestión de los recursos económicos, consultando las tendencias del sector financiero y del mercado de los negocios conforme a las normas aplicables.
- Buscar un enfoque en el cliente externo que le permita a la empresa alcanzar de manera satisfactoria soluciones integrales sostenibles y oportunas a la medida de las necesidades de los usuarios.
- Fortalecer los procesos existentes, e implementar nuevos procesos, que permitan generar valor agregado buscando el mejoramiento institucional.

Elaboró	Revisó	Aprobó
ORIGINAL FIRMADO POR Coordinadora Gestión de la Calidad	ORIGINAL FIRMADO POR Jefe Depto. Planeación y Proyectos	ORIGINAL FIRMADO POR Gerente